

Stichting

PAARSE

**VRIJDAG
KRANT**

Beleidsplan voor 2019-2022

Doelstelling, organisatie en begroting van Stichting Paarse Vrijdag Krant

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Werkzaamheden van de PVK	3
1.1 De jaarlijkse Paarse Vrijdag Krant	3
1.2 Regionale edities van de PVK	3
1.3 De docentenhandleidingen	4
1.4 Voorlichtingen seksuele diversiteit	4
1.5 Contact met gemeentes en andere instellingen	4
1.6 Rapporten en analyses	4
2. Financiële middelen	5
2.1 Inkomsten van de PVK	5
2.2 Uitgaven van de PVK	5
2.3 Voorzieningen en reserves	5
3. Bestuurssamenstelling	6
3.1 De voorzitter	6
3.2 De secretaris	6
3.3 De penningmeester	6
3.4 Huidige samenstelling	7
Bijlage 1.	8
Begroting en 3-jarenplan van Stichting Paarse Vrijdag Krant.	

De Stichting Paarse Vrijdag Krant (kortweg PVK) heeft als doel om seksuele en genderdiversiteit beter zichtbaar en bespreekbaar te maken op scholen. Dit doel is onderverdeeld in enerzijds het verbreden van bewustzijn en het werken aan sfeer door niet-LHBTQ-leerlingen te informeren en aan te spreken, en anderzijds leerlingen met een LHBTQ achtergrond te ondersteunen. Onderdeel van dit hoofddoel is om elke middelbare school van Nederland te bereiken met de Paarse Vrijdag Krant, een brug te slaan tussen scholieren en de maatschappij op het gebied van LHBTQ-acceptatie en LHBTQ-leerlingen te ondersteunen tijdens het proces van zelfontwikkeling.

1. Werkzaamheden van de PVK

Om de bovenstaande doelen te verwezenlijken worden vanuit de PVK de volgende werkzaamheden verricht:

- Het schrijven, uitbrengen en verspreiden van de jaarlijkse Paarse Vrijdag Krant op zo veel mogelijk (middelbare) scholen in Nederland.
- Het uitbrengen van regionale edities van de Paarse Vrijdag Krant.
- Het schrijven en verspreiden van de docentenhandleiding bij iedere uitgave van de PVK, zodat de artikelen uit de krant als lesmateriaal gebruikt kunnen worden op alle scholen die de PVK en docentenhandleiding ontvangen.
- Voorlichtingen over seksuele diversiteit geven op verschillende scholen met de materialen en het gedachtegoed van de Paarse Vrijdag Krant.
- Contact onderhouden met gemeentes, belangenorganisaties en andere instellingen die zich inzetten voor LHBTQ-acceptatie en -tolerantie.
- Het uitbrengen van rapporten en analyses over de sfeer, het beleid en het onderwijs omtrent LHBTQ-zaken op verschillende scholen en in verschillende regio's in opdracht van de voornoemde organisaties.

Deze werkzaamheden zullen hieronder gedetailleerder beschreven worden, met de bijbehorende acties en middelen.

1.1 *De jaarlijkse Paarse Vrijdag Krant.*

De krant komt jaarlijks op Paarse Vrijdag (de 2^e vrijdag van december) uit. Deze krant wordt geschreven door een redactie die bestaat uit vrijwilligers, waarvan een groot aandeel (55%) bestaat uit scholieren. Deze krant wordt aangekocht door (middelbare) scholen (224 scholen in 2018) en verspreid onder de leerlingen. In de krant staan zowel artikelen die informeren over alles dat met LHBTQ te maken heeft, als columns, spellen en andere artikelen. De inhoud van de krant wordt zo geschreven dat er toegankelijke en uitdagende inhoud is voor alle niveaus binnen het Voortgezet Onderwijs (VO) en Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO). Op die manier worden leerlingen bekend gemaakt met LHBTQ-onderwerpen en krijgen leerlingen die een LHBTQ-achtergrond hebben toegang tot herkenbare verhalen en informatie. De zichtbaarheid van de Paarse Vrijdag Krant op scholen en de gesprekken en ontwikkelingen die onder leerlingen en in de les voortkomen uit de aanwezigheid van de krant dragen bij aan het creëren van LHBTQ-tolerantie en -acceptatie onder middelbare scholieren.

1.2 *Regionale edities van de Paarse Vrijdag Krant.*

Sinds 2018 komen er op aanvraag en in samenwerking met gemeentes ook regionale edities van de Paarse Vrijdag Krant uit (vgl. de Zaanstad-editie 2018). Deze edities richten zich specifiek op de scholen in de regio en kaarten specifieke ontwikkelingen in deze regio's aan. Daarnaast worden er ook leerlingen van middelbare scholen in de regio geïnterviewd voor een portret in de krant door medeleerlingen die als regio-

redactie optreden. Op deze manier spreekt de regionale editie de leerlingen op een persoonlijker en directere manier aan door betrokkenheid van hun leefomgeving en medeleerlingen. De regionale editie worden vaak ook vergezeld door acties vanuit de gemeente, het evalueren van de situatie voor en na de inzet op LHBTQ-tolerantie en -acceptatie op deze scholen en een impuls aan andere LHBTQ-initiatieven in de regio. Een belangrijk onderdeel hiervan is ook het oprichten en/of ondersteunen van GSA's (Gender-Sexuality Association) op verschillende scholen die bestaat uit leerlingen en docenten die LHBTQ'ers een warm hart toedragen.

1.3 De docentenhandleiding.

De Paarse Vrijdag Krant bevat artikelen die raakvlak hebben met verschillende vakgebieden binnen het onderwijs. De inhoud van de krant wordt daardoor geregeld in lessen als informatief middel of lesmateriaal gebruikt, met als gevolg dat LHBTQ-onderwerpen uitgebreider worden behandeld en onder begeleiding van een docent meer aandacht krijgen. Om dit te stimuleren maakt de redactie van de PVK sinds 2015 ook een docentenhandleiding om docenten handvatten te verschaffen om artikelen uit de PVK als lesmateriaal te gebruiken en LHBTQ meer en gericht onder de aandacht te brengen in lessen.

1.4 Voorlichtingen seksuele diversiteit

Vanuit de PVK worden sinds 2010 ook voorlichtingen gegeven op scholen tegen een vergoeding. Deze lessen gaan specifiek over het verbeteren van de sfeer en acceptatie rondom LHBTQ in de klas, en het informeren over verschillende onderwerpen binnen LHBTQ zoals wat homoseksualiteit inhoudt, wat transgender is en hoe seksualiteit in elkaar steekt. De voorlichtingen zorgen voor een directe impact in klassen, waardoor leerlingen zeer direct met LHBTQ-onderwerpen in aanraking komen, maar ook als voorbeeld en opstap voor docenten die verder op LHBTQ in willen gaan in hun eigen lessen. Bijkomend voordeel is dat de voorlichters van de PVK vaak meer en directere kennis van het onderwerp LHBTQ hebben dan aanwezige docenten. Een andere functie van de voorlichtingen is om in contact te komen met leerlingen die mogelijk met als vrijwilliger bij de redactie willen werken en schrijven, en om het materiaal in de PVK in direct contact met de doelgroep te evalueren.

1.5 Contact met gemeentes en andere instellingen

De PVK onderhoudt contacten met gemeentes en verschillende LHBTQ-belangenorganisaties zoals het COC om het bevorderen van LHBTQ-tolerantie en -acceptatie te bevorderen, ondersteunen en evalueren. Deze werkzaamheden kunnen de vorm aannemen van adviserende rollen, kennisuitwisseling en vele andere vormen van losse samenwerking. Daarnaast neemt de PVK in samenwerking met gemeentes vaak zowel een adviserende als ondersteunende rol op zich door aanwezigheid bij vergaderingen en deelname aan taakeenheden, maar ook het autonoom organiseren van samenkomsten en contact met scholen en andere afnemers van de Paarse Vrijdag Krant.

1.6 Rapporten en analyses

Op aanvraag van gemeentes en scholen die een samenwerking met de PVK aangaan schrijft de PVK ook analyses en rapporten over de situatie en sfeer rondom LHBTQ op scholen. Deze rapporten worden gebruikt als inschattingmethode voor het vormen van beleid, en om het effect van LHBTQ-beleid en het verspreiden van de krant en andere LHBTQ-impulsen binnen scholen te meten. Deze rapporten worden door zowel scholen

als gemeentes als indicatie en houvast gebruikt bij het vormgeven en evalueren van beleidsplannen en opstellen van doelen rondom LHBTQ.

2. Financiële middelen

Om de bovenstaande doelen te verwezenlijken is de PVK afhankelijk van een aantal vaste inkomstenbronnen. Daarnaast zijn er een aantal vaste kostenposten die bij de werkzaamheden van de PVK gedekt moeten worden. Van beide categorieën wordt hieronder een overzicht gegeven.

2.1 *Inkomsten van de PVK*

De belangrijkste inkomstenbron van de PVK is het verkopen van de krant, voorlichtingen en docentenhandleiding aan verschillende scholen. De verkoop van de krant wordt zo laag mogelijk gehouden om de aankoop van de krant toegankelijk te houden, maar het is wel nodig om minimaal de kosten van het drukken en verzenden van de krant te dekken. Daarnaast ontvangt de PVK inkomsten van advertenties van organisaties die hun eigen naamsbekendheid en producten promoten. Deze organisaties zijn wel bij voorkeur organisaties die door hun bedrijfsvoering, doelen of doelstellingen raakvlak hebben met het bevorderen van LHBTQ-emancipatie en -tolerantie.

De regionale samenwerkingen met gemeentes leveren ook geld op, dat grotendeels wordt geïnvesteerd in het realiseren en verspreiden van de regionale editie op scholen in de gemeente of regio, en het organiseren en werken aan bewustwording binnen de regio.

Inkomstenbronnen die verwacht worden voor de komende jaren zijn inkomsten via subsidies vanuit regionale en de landelijke overheden, mogelijke sponsoring van particulieren en/of bedrijven en belangenorganisaties en eventuele giften van particulieren die begaan zijn met het bevorderen van LHBTQ-emancipatie.

2.2 *Uitgaven van de PVK*

De vaste uitgaven van de PVK bestaan uit de kosten die gemaakt worden om het functioneren en bestaan van de stichting mogelijk te maken. Hierbij gaat het om betalingen aan banken, als rekeninghouder, en verzekeringsmaatschappijen, als verzekeringnemer. Daarnaast zijn ook een aantal softwarepakketten en licenties om het werken aan de krant mogelijk te maken een terugkerende kostenpost.

Variabele kosten bestaan uit de kosten om de krant te laten drukken en bezorgen, reiskosten- en vrijwilligersvergoedingen, budget voor promotie van de stichting en krant, budget voor relatiegeschenken voor vrijwilligers en personen of instanties die de stichting hebben bijgestaan, inlenen van professioneel advies en assistentie op verschillende gebieden, onderhoud en aanschaf van apparatuur en na de oprichting van de stichting eventuele vergoeding of vacatiegelden voor de bestuursleden. Een uitgewerkt overzicht met prognose voor drie jaar is te vinden in bijlage 1 van dit document. Alle uitgaven van de PVK worden gedaan door de bestuursleden. Deze betalingen kunnen alleen uitgevoerd worden als de opdrachtgever van de betaling een goedkeuring van één van de andere bestuursleden voor de betaling ontvangt. Deze goedkeuring komt via een meldcode die door de bank wordt aangevraagd aan de andere bestuurders.

2.3 *Voorzieningen en reserves*

Om het voortbestaan en functioneren van de PVK te waarborgen zal er een jaarlijks percentage van de inkomsten van de stichting als reserve opzijgezet worden. De precieze (geschatte) waarde van deze reserve staat uitgewerkt in het overzicht in bijlage

1. Deze reserves zijn specifiek bestemd om te zorgen dat de belangrijkste werkzaamheden van de PVK, het maken en uitgeven van de krant en geven van voorlichtingen, ongehinderd door kunnen gaan in het geval van financiële tegenslag. Tevens is er een reserve om als buffer te gebruiken voor kosten die gemaakt worden door de stichting in de vorm van voorschotten en andere transacties die op een later tijdstip vergoed of aangevuld worden.

Tot slot is er een extra financiële buffer om het hoofdkantoor van de stichting te onderhouden, deze buffer is specifiek bedoeld om het onderhouden en repareren van apparatuur te garanderen en in het geval van financiële tegenslag in de komende jaren ook kantoorartikelen en andere aankopen voor het hoofdkantoor te waarborgen.

3. Bestuurssamenstelling.

Het bestuur van de PVK bestaat uit minimaal 3 bestuursleden, de voorzitter, secretaris en penningmeester. Bestuursleden worden door het bestuur geschorst en benoemd, daarnaast kan het aantal bestuursleden uitgebreid worden. De individuele bestuursleden ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning, behoudens een niet bovenmatig vacatiegeld. Hieronder staan de bevoegdheden en werkzaamheden van de verschillende bestuursfuncties en de huidige bestuurssamenstelling.

De bestuurders dragen gedeelde verantwoordelijkheid voor het werven van vrijwilligers en het uitbesteden van werkzaamheden binnen de redactie en aan derden. Daarnaast zijn alle bestuurders bevoegd om betalingen namens de PVK te doen, mits deze geaccordeerd worden door één van de andere bestuursleden.

3.1 *De voorzitter.*

De taak van de voorzitter is het leiden van de vergaderingen van de stichting en zorg dragen voor de visie en het functioneren van de stichting. Hieronder vallen het zorgdragen voor de inhoud van de krant en het productieproces van de krant (hoofdredactie), het coördineren van de werkzaamheden binnen de stichting en het zorgdragen voor de vrijwilligers die werkzaamheden voor de stichting uitvoeren.

3.2 *De secretaris.*

De taak van de secretaris is om de PVK te vertegenwoordigen naar andere partijen zoals scholen die de krant inkopen, opdrachtgevers, gemeentes, belangenorganisaties, commerciële bedrijven en andere instanties en personen. Daarnaast is de secretaris verantwoordelijk voor het opstellen en bekendmaken van besluiten van het bestuur die invloed hebben op de stichting zelf, de samenstelling van het bestuur en aanpassingen en toevoegingen aan de doelen van de stichting. Tot slot draagt de secretaris ook zorg voor het factureren aan klanten van de stichting en het inplannen en coördineren van de voorlichtingen vanuit de stichting. De secretaris is tevens de persoon die als vice-voorzitter de taken van de voorzitter overneemt in het geval dat de voorzitter niet langer in staat is of wordt geacht om de functie uit te voeren, of bij afwezigheid bij het maken van beslissingen.

3.3 *De penningmeester.*

De taak van de penningmeester is om de financiële situatie van de stichting in kaart te brengen en te beheren. Hieronder valt het maken van begrotingen, bijhouden van betalingen en inkomsten en het opmaken van de balans en het beleidsplan van de stichting. Daarnaast is de penningmeester ook medeverantwoordelijk voor het bijhouden van het vrijwilligersbestand van de PVK. Tot slot is de eindredactie van de krant ook een verantwoordelijkheid van de penningmeester.

3.4 Huidige samenstelling

Het bestuur van de PVK ziet er op dit moment als volgt uit:

Voorzitter: de heer M.K.H. Moeijes

Secretaris: de heer B.J. Hageman

Penningmeester: de heer F. Kneppers

Bijlage 1.

Meerjarige begroting Stichting PVK 2019-2023

	2019	2020	2021
Inkomsten			
Inkomsten als tegenprestatie voor diensten	16000	17472	19079
Gemeentelijke subsidies	19000	20748	22657
Rentebaten en subsidies van overheden	0	0	0
Sponsoring vanuit bedrijven	0	0	0
Giften van particulieren	0	0	0
<i>Som van de inkomsten</i>	35000	38220	41736
Uitgaven			
Vaste jaarlijkse uitgaven	1030	1235	1480
Vrijwilligersvergoedingen	3100	3716	4454
Reiskostenvergoedingen	1000	1199	1435
Kosten van de krant (drukken, verspreiden)	12041	14134	16942
Promotie	1000	1199	1435
Inlenen van andere organisaties	3000	3596	4311
Vacatiegelden bestuursleden	1500	1500	1500
Apparatuur	2184	1500	1500
<i>Som van de uitgaven</i>	24855	28079	33057
Reserves			
Continuïteitsreserve jaarlijkse uitgave	5045	5041	5079
Continuïteitsreserve voorlichtingen	2500	2500	1000
Buffer voor betalingen en voorschotten	1600	1600	2100
Buffer voor apparatuur en hoofdkantoor	1000	1000	500
<i>som van de opgebouw in reserves</i>	10145	10141	8679
Saldo van de inkomsten, uitgaven en opbouw van reserves	0	0	0
Percentages			
percentage van reserves t.o.v. inkomsten	29%	26,53%	20,79%
groeipercentages:			
<i>inkomsten</i>			
groei van 2016-2017	-3,70%		
groei van 2017-2018	17,80%		
groei van 2016-2018	13,49%		
gedeelde groeifactor	9,20%		
<i>uitgaven</i>			
groei van 2016-2017	-1,80%		
groei van 2017-2018	31,91%		
groei van 2016-2018	29,55%		
gedeelde groeifactor	19,87%		